

**План работы медицинского работника
на 2022 -2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проверка санитарного – гигиенического состояния школы перед началом учебного года	август	Подгорная Н.М.
2.	Комплектование аптечки	сентябрь	Подгорная Н.М.
3.	Оформление медицинской карты для учащихся 1 класса и вновь поступивших	сентябрь	Подгорная Н.Н
4.	Организация и проведение медицинского осмотра учащихся 1 – 9 классов	октябрь	Подгорная Н.М.
5.	Определение физиометрических показателей (мышечная сила кисти, жизненная емкость легких)	в течение года	Подгорная Н.М.
6.	Организация витаминизации обучающихся	в течение года	Подгорная Н.М.
7.	Проведение профилактических прививок по плану	в течение года	Подгорная Н.М.
8.	Проведение осмотра на педикулез	1 раз в месяц	Подгорная Н.М.
9.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий в школе	Постоянно в течение года	Подгорная Н.М.
10.	Контроль за технологией приготовления пищи, мытьем посуды, сроками реализации скоропортящихся продуктов, бракераж готовой пищи, осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания	Постоянно в течение года	Подгорная Н.М.
11.	Проведение лекций и бесед для учащихся 7 -9 классов по вопросам полового воспитания, антиалкогольной и антитабачной пропаганде	в течение года	Подгорная Н.М.
12.	Выпуск санбюллетеней «Вредные привычки», «Осторожно :грипп », «Профилактика коронавируса»	ноябрь декабрь	Подгорная Н.М.
13.	Работа с родителями	Постоянно в течение года	Подгорная Н.М.
14.	Беседы с работниками школы по вопросам о санитарном состоянии кабинетов, о профилактике инфекционных заболеваний, личной гигиене	Постоянно в течение года	Подгорная Н.М.
15.	Выступления на педсоветах , родительских собраниях по вопросам формирования у обучающихся потребности ЗОЖ	в течение года	Подгорная Н.М.
16.	Реализация программы «Здоровье»	в течение года	Подгорная Н.М.

